



**Дума муниципального округа Красноуральск
восьмого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 29 мая 2025 года № 238
город Красноуральск

**О внесении изменений в Регламент Думы муниципального округа
Красноуральск, утвержденный решением Думы городского округа
Красноуральск от 23 ноября 2017 года № 54**

В целях приведения муниципальных правовых актов Думы муниципального округа Красноуральск в соответствие с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», рассмотрев проект решения Думы муниципального округа Красноуральск «О внесении изменений в Регламент Думы муниципального округа Красноуральск, утвержденный решением Думы городского округа Красноуральск от 23 ноября 2017 года № 54», внесенный депутатом Думы муниципального округа Красноуральск Медведевым А. В. (вх. № 147 от 05.05.2025), разработанный по предложению прокуратуры г. Красноуральска от 26.03.2025 № 02-46-2025, руководствуясь частью 7 статьи 22, статьей 23 Устава муниципального округа Красноуральск, Дума муниципального округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Внести в Регламент Думы муниципального округа Красноуральск, утвержденный решением Думы городского округа Красноуральск от 23 ноября 2017 года № 54 с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа Красноуральск от 26 сентября 2019 года № 206, от 27 февраля 2020 года № 227, от 17 декабря 2020 года № 264, от 29 февраля 2024 года № 108, от 27 июня 2024 года № 128, от 16 декабря 2024 года № 191, решением Думы муниципального округа Красноуральск 30 января 2025 года № 203 (далее - Регламент Думы), следующие изменения:

1) статью 99 Регламента Думы изложить в следующей редакции:
«Статья 99. Решения Думы, оформляемые протокольной записью

1. Решения Думы по вопросам, перечисленным в пункте 2 настоящей статьи, могут быть оформлены протокольной записью, путем внесения соответствующей записи в протоколе заседания Думы.

При необходимости, по решению председателя Думы, протокольная запись оформляется в виде выписки из протокола заседания Думы, которую заверяет председатель Думы.

2. Протокольной записью могут быть оформлены решения Думы:

- 1) по процедурным вопросам;
- 2) по вопросам, связанным с организацией работы Думы;
- 3) по вопросам, содержащим поручения председателю Думы, его заместителю, комиссиям Думы, аппарату Думы;
- 4) по результатам рассмотрения информации, поступившей в Думу;
- 5) по иным вопросам, предусмотренным оформлением протокольной записью настоящим Регламентом.

3. Решения Думы, оформленные протокольной записью, принимаются большинством голосов от числа депутатов Думы, присутствующих на заседании, если иной порядок не предусмотрен настоящим Регламентом.»;

2) дополнить Регламент Думы главой 22.1 следующего содержания:

«Глава 22.1. РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

Статья 142.1. Порядок рассмотрения годового отчета о деятельности Счетной палаты

1. Годовой отчет о деятельности Счетной палаты (далее — ежегодный отчет) утверждается распоряжением Счетной палаты и вносится на рассмотрение в Думу в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

2. Ежегодный отчет подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Думы, без предварительного рассмотрения на заседании постоянных комиссий.

3. Представление ежегодного отчета в Думе осуществляется председателем Счетной палаты.

4. По результатам рассмотрения ежегодного отчета Дума принимает решение о принятии годового отчета о деятельности Счетной палаты к сведению.

Статья 142.2. Порядок рассмотрения информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Счетной палатой

1. Председатель Счетной палаты ежеквартально предоставляет в Думу информацию о результатах проведенных Счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее — ежеквартальная информация о деятельности Счетной палаты).

2. Ежеквартальная информация о деятельности Счетной палаты вносится в Думу не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Поступившая в Думу ежеквартальная информация о деятельности Счетной палаты подлежит рассмотрению на ближайшем заседании постоянной комиссии Думы, в соответствии с компетенцией, установленной Положением о постоянных комиссиях Думы муниципального округа Красноуральск.

4. При рассмотрении ежеквартальной информации о деятельности Счетной палаты постоянная комиссия заслушивает доклад председателя Счетной палаты.

По предложению председателя Счетной палаты рассмотрение ежеквартальной информации о деятельности Счетной палаты может проводиться с участием представителей объектов контроля.

5. По результатам рассмотрения ежеквартальной информации о деятельности Счетной палаты постоянная комиссия принимает решение о принятии информации к сведению.».

2. Официально обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном сайте Думы муниципального округа Красноуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.dumakrur.ru>).

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после обнародования на официальном сайте Думы муниципального округа Красноуральск.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законодательству и местному самоуправлению Думы муниципального округа Красноуральск (Ю.А. Мурзаев).

Председатель

Думы муниципального округа Красноуральск

А.В. Медведев

Глава

муниципального округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых